

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025年度)					
项目名称	档案管理	项目性质	其他经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市松江区住房保障和房屋管理局	实施单位	上海市松江区住宅修缮事务中心		
计划开始日期	2025-01-01	计划完成日期	2025-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	130,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	130,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总体目标 (2025 年-2025 年)		年度总体目标		
			建立完善档案查阅制度，规范存档，并实现信息化管理，方便查阅，防止档案流失，有效改善上级部门、内部工作人员及社会人员查阅资料不便的困难。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
	产出指标	数量指标	数字化扫描		≥50000.00(张)
			档案托管数		≥2900.00(卷)
		质量指标	档案整理归档托管验收合格率		=100.00(%)
		时效指标	档案管理归档托管及时性		及时
	效益指标	社会效益指标	提升档案查阅使用率		提升
		可持续影响指标	提升档案管理水平		提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位满意度		≥90.00(%)